

Etablissement d'enseignement supérieur privé agréé sur décision du Ministère des Solidarités et de la Santé

2bis, rue Nicolas Houël - 75005 Paris

Tél. 01 43 26 56 77 - Site: institutdauphine.com

## DOSSIER DE CANDIDATURE 2025/2026

Numéro de dossier (réservé à l'administration) : .....

Date de réception du dossier : .....

### Entrée en classe de :

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> PCEO 1 (1ère année) | <input type="checkbox"/> DCEO 1 (4ème année) |
| <input type="checkbox"/> PCEO 2 (2ème année) | <input type="checkbox"/> DCEO 2 (5ème année) |
| <input type="checkbox"/> PCEO 3 (3ème année) |  |
| <input type="checkbox"/> Mme                 | <input type="checkbox"/> M                   |

Coller une photo  
et joindre une  
2<sup>ème</sup> photo

Nom : .....

Prénom(s) : .....

Né(e) le : \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ à .....

Nationalité : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél. portable : ..... E-mail : .....

Nom et Prénom responsable légal: .....

Tél. portable responsable légal: ..... E-mail : .....

### PROCESSUS DE SÉLECTION :

- Phase 1 : étude du dossier de candidature par la commission pédagogique.
- Phase 2 : entretien de motivation pour valider le projet professionnel du candidat, sa maturité et sa capacité à suivre un programme pédagogique exigeant.
- Phase 3 : avis de la commission pédagogique communiqué par courrier et par mail.

Après acceptation du dossier par la commission pédagogique, l'étudiant doit verser un acompte de 495€ par chèque afin de valider son inscription (à valoir sur les frais de scolarité). Cet acompte ne sera restitué qu'en cas d'échec au baccalauréat ou de réussite à la sélection des études Santé et à réception d'un justificatif par courrier recommandé avant le 25 juillet 2025.

**POUR PRÉSENTER SA CANDIDATURE**, le candidat doit envoyer :

- Le dossier de candidature dûment complété,
- Les photocopies des bulletins de première et de terminale, les résultats du Bac, les notes, les classements, et les attestations de scolarité de toute autre formation post-Bac.
- Un chèque de 95€ correspondant aux frais de dossier, déduit des frais de scolarité et remboursable conformément aux conditions générales applicables et en vigueur (cf. CGV sur notre site internet)
- 2 photos d'identité (dont une collée au dossier).

# SCOLARITÉ

---

Baccalauréat (*spécialités/série*) : .....

Année d'obtention : ..... Mention : .....

Dernière formation suivie : .....

Intitulé et niveau : .....

Dernier établissement fréquenté : .....

Adresse : .....

Diplôme le plus élevé obtenu (*titre et spécialisation*): .....

Date d'obtention : .....

Année scolaire	Classe	Etablissement	Diplôme obtenu
2024/2025			
2023/2024			
2022/2023			

Autres diplômes (*préciser l'année d'obtention*) :

.....  
.....  
.....

Stages et expériences professionnelles éventuels (*préciser la date*) :

.....  
.....  
.....

Activités sportives et centres d'intérêt :

.....  
.....  
.....

# RENSEIGNEMENTS

---

Qu'est-ce qui vous motive dans les études d'ostéopathie ?

.....  
.....  
.....  
.....

Quels sont vos objectifs professionnels ?

.....  
.....  
.....  
.....

Quelles sont vos motivations pour vous inscrire à l'IDO Paris?

.....  
.....  
.....  
.....

Quelles sont vos attentes par rapport à votre formation en Ostéopathie ?

.....  
.....  
.....  
.....

Comment avez vous connu l'IDO Paris ?

.....  
.....

Mme, M..... certifie l'exactitude des informations portées dans le présent dossier et déclare avoir pris connaissance des conditions générales de service et les accepte.

À ..... le \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ Signature du candidat :

# FRAIS DE SCOLARITÉ ET CONDITIONS FINANCIÈRES

---

- Les frais de scolarité pour l'année universitaire 2025/2026 sont de 10 250€.
- L'acompte ne pourra être restitué qu'aux conditions mentionnées en page 1.
- Les frais de scolarité pour les années de P2 à D2 seront établis à 10 750€ par année (hors doublement)

## PARTIE RÉSERVÉE A L'ETABLISSEMENT

---

NUMÉRO DE DOSSIER : .....

<b>Date de réception du dossier :</b>	
<b>Pièces jointes au dossier :</b>	<input type="checkbox"/> Photocopies bulletins de 1ère <input type="checkbox"/> Photocopies bulletins de Terminale <input type="checkbox"/> Relevé de notes du baccalauréat ( <i>facultatif pour les élèves de terminale, complément en juillet</i> ) <input type="checkbox"/> Attestation inscription en études supérieures ( <i>facultatif</i> ) <input type="checkbox"/> Notes et classement en études supérieures ( <i>facultatif</i> ) <input type="checkbox"/> Chèque d'acompte de 95 € <input type="checkbox"/> 2 photos d'identité Complément à demander :
<b>Date et heure de l'entretien :</b>	
<b>Entretien :</b> Avis et commentaires	
<b>Décision de la commission pédagogique :</b>  <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable	<b>Avis envoyé par courrier le :</b> <b>Date limite de retour :</b> <b>Date limite d'inscription :</b> <b>Date confirmation d'inscription :</b>