

Etablissement d'enseignement supérieur privé agréé sur décision du Ministère de la Santé.

2bis, rue Nicolas Houël - 75005 Paris

Tél. 01 43 26 56 77 - Site: [institutdauphine.com](http://institutdauphine.com)

## DOSSIER DE CANDIDATURE 2019/2020

---

Numéro de dossier (réservé à l'administration) : .....

Date de réception du dossier : .....

Photo

### Entrée en classe de :

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> PCEO 1 (1ère année) | <input type="checkbox"/> PCEO 3 (3ème année) |
| <input type="checkbox"/> PCEO 2 (2ème année) | <input type="checkbox"/> PCEO 4 (4ème année) |
|  | <input type="checkbox"/> PCEO 5 (5ème année) |

Mme       M

Nom : .....

Prénom(s) : .....

Né(e) le : \_ / \_ / \_ \_ à .....

Nationalité : .....

Numéro de sécurité sociale : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél. portable : ..... E-mail : .....

### PROCESSUS DE SÉLECTION :

- Phase 1 : étude du dossier de candidature par la commission pédagogique.
- Phase 2 : entretien de motivation pour valider le projet professionnel du candidat, sa maturité et sa capacité à suivre un programme pédagogique exigeant.
- Phase 3 : avis de la commission pédagogique communiqué par courrier.

Après acceptation du dossier par la commission pédagogique, l'étudiant doit verser un acompte de 495€ par chèque afin de valider son inscription (à valoir sur les frais de scolarité). Cet acompte ne sera restitué qu'en cas d'échec au baccalauréat ou de réussite au concours de PACES et à réception d'un justificatif par courrier recommandé avant le 20 juillet.

### POUR PRÉSENTER SA CANDIDATURE, le candidat doit envoyer :

- Le dossier de candidature dûment complété,
- Les photocopies des bulletins de première et de terminale, les résultats du Bac, les notes, les classements, et les attestations de scolarité de toute autre formation post-Bac.
- Un chèque de 95€ correspondant aux frais de dossier.
- 2 photos d'identité.

# SCOLARITÉ

---

Baccalauréat (*série*) : .....

Année d'obtention : ..... Mention : .....

Dernière formation suivie : .....

Intitulé et niveau : .....

Dernier établissement fréquenté : .....

Adresse : .....

Diplôme le plus élevé obtenu (*titre et spécialisation*): .....

Date d'obtention .....

Année scolaire	Classe	Etablissement	Diplôme obtenu
2018/2019			
2017/2018			
2016/2017			

Autres diplômes (*préciser l'année d'obtention*) :

.....  
.....  
.....

Stages et expériences professionnelles éventuels (*préciser la date*) :

.....  
.....  
.....  
.....

Activités sportives et centres d'intérêt :

.....  
.....  
.....  
.....

# RENSEIGNEMENTS

---

Qu'est-ce qui vous motive dans les études d'ostéopathie ?

.....

.....

.....

.....

.....

Quels sont vos objectifs professionnels ?

.....

.....

.....

.....

.....

Quelles sont vos motivations pour vous inscrire à l'IDO Paris ?

.....

.....

.....

.....

.....

Quelles sont vos attentes par rapport à votre formation en Ostéopathie ?

.....

.....

.....

.....

.....

Mme, M..... certifie l'exactitude des informations portées dans le présent dossier et déclare avoir pris connaissance des conditions générales de service et les accepte.

À ..... le \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ Signature du candidat :

# FRAIS DE SCOLARITÉ ET CONDITIONS FINANCIÈRES

---

- Les frais de scolarité pour l'année universitaire 2019/2020 sont de 8990€.
- Les frais de scolarité sont réévalués chaque année d'un montant au plus égal au taux d'inflation publié par l'INSEE.
- Un paiement échelonné peut être accordé sur demande auprès de l'administration.
- L'annulation est possible jusqu'au 30 novembre 2019, si elle est adressée par lettre recommandée et prendra effet le lundi suivant la réception de celle-ci. La somme remboursée est calculée au prorata des cours effectués, minorée d'une somme de 550€ correspondant aux frais de dossier. Au delà, l'annulation n'est possible qu'en cas de force majeure.

## PARTIE RÉSERVÉE A L'ETABLISSEMENT

---

NUMÉRO DE DOSSIER : .....

<b>Date de réception du dossier :</b>	
<b>Pièces jointes au dossier :</b>	<input type="checkbox"/> Photocopies bulletins de 1ère <input type="checkbox"/> Photocopies bulletins de Terminale <input type="checkbox"/> Relevé de notes du baccalauréat ( <i>facultatif pour les élèves de terminale, complément en juillet</i> ) <input type="checkbox"/> Attestation inscription en études supérieures ( <i>facultatif</i> ) <input type="checkbox"/> Notes et classement en études supérieures ( <i>facultatif</i> ) <input type="checkbox"/> Chèque d'acompte de 95 € <input type="checkbox"/> 2 photos d'identité Complément à demander :
<b>Date et heure de l'entretien :</b>	
<b>Entretien :</b> Avis et commentaires	
<b>Décision de la commission pédagogique :</b>	<input type="checkbox"/> Favorable <b>Date limite d'inscription :</b> <input type="checkbox"/> Défavorable <b>Avis envoyé par courrier le :</b>